

Disposan ist ein Handelsunternehmen im Gesundheitswesen mit Sitz in Schlieren/ZH und Teil der LMZ Dr Risch Gruppe. Wir sind Partner für alle Fachspezialisten im medizinischen Bereich und versorgen Arztpraxen, Labore und Apotheken seit über 30 Jahren mit Medikamenten und Praxisbedarf. Laufend bauen wir unser Angebot aus.

Für unseren Standort in Schlieren ZH suchen wir, per sofort oder nach Vereinbarung, eine dienstleistungsorientierte und motivierte Persönlichkeit als

## Geschäftsleitungsassistent/-in 80-100 %

### Ihre Herausforderung

- Kaufmännische Grundausbildung mindestens auf Niveau EFZ
- Ausbildung zur Direktionsassistentin mit eidg. FA oder zumindest mehrjährige Erfahrung in ähnlicher Funktion ist erwünscht
- Berufliche Erfahrungen im Gesundheitswesen von klarem Vorteil
- Professionelle und dynamische Persönlichkeit mit ausgeprägter Sozialkompetenz, hoher Kommunikationsfähigkeit, Lösungsorientierung und Blick für das Wesentliche
- Gutes Organisationstalent sowie flexible und selbstständige Arbeitsweise
- Stilsichere Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, weitere Sprachen von Vorteil

Wir bieten Ihnen eine anspruchsvolle, abwechslungsreiche Aufgabe sowie eine offene Unternehmenskultur mit Arbeitsort unmittelbar neben dem Bahnhof Schlieren.

Für fachliche Auskünfte steht Ihnen Herr Patrick Huber, Geschäftsführer Disposan AG, gerne telefonisch unter +41 43 322 47 03 zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

### Ihr Profil

- Unterstützung des Geschäftsführers in spannenden und vielseitigen Aufgabenbereichen
- Tätigkeiten im Bereich des Rechnungswesens
- Erstellung diverser Statistiken
- Verwaltung und Überwachung von Service-Verträgen
- Administrierung von Website-Zugängen und Abstimmung mit dem Aussendienst
- Diverse administrative Aufgaben

Bitte senden Sie uns Ihre vollständige Bewerbung mit dem Vermerk «GLA-DIS» an: [bewerbung.ost@risch.ch](mailto:bewerbung.ost@risch.ch)  
oder an **labormedizinisches zentrum Dr Risch**  
Stefan Huber · Wuhrstrasse 14 · FL-9490 Vaduz